

Pré-rentrée des Personnels

Matinée d'Accueil (de 8h30 à 12h)

- de 8h30 à 9h15 :

Accueil de tous les Personnels (« Petit déjeuner « Café & Viennoiserie » »)

- de 9h15 à 9h30 :

Photos de groupe des Personnels de l'établissement (sous réserve)

- de 9h30 à 12h :

Plénière (de 9h30 à 11h00)

- Présentation des nouveaux Personnels	10 minutes
- Résultats des Examens	10 minutes
- Point de situation rentrée 2025-2026	10 minutes
- Point « Pronote »	30 minutes
- Questions diverses (Vie de classe, Orientation 3 ^{ème} , etc.)	15 minutes
- Rencontre entre le Principal et les PP désignés	15 minutes

Réunion des Professeurs Principaux de 6èmes (de 11h à 12h)

60 minutes

Réunion des Professeurs Principaux de Cycle 4 (de 11h à 12h)

60 minutes

Visite de l'établissement aux nouveaux Personnels (de 11h à 12h)

60 minutes

- de 12h00 à 14h00

REPAS « FROID » (pris en charge par l'établissement)

Après midi (14h00-17h00)

Finalisation des dispositifs d'organisation

Enseignants répartis en 4 groupes :

Groupe 1 : **Devoirs faits, Soutien Mathématiques & Français 6è / Devoirs faits 5è, 4è, 3è**
(Détermination créneaux possibles-T1. Modalités prise en charge)

Groupe 2 : **Remplacements Courtes Durées** (avec Madame La Principale Adjointe)
(Détermination créneaux possibles-T1. Modalités prise en charge)

Groupe 3 : **Organisation des Groupes de besoins en Mathématiques et Français** (Avec le Principal)
(Planification et modalités de mise en œuvre prévisionnelle)

Groupe 4 : **Prise en charge élèves à besoins particuliers** (Avec Madame la Coordinatrice ULIS)
(Planification et modalités de mise en œuvre prévisionnelle)

Objectifs : **mise en œuvre opérationnelle des propositions & organisations**
(« Qui fait quoi ? » - « Quand ? » - « Comment ? »)