

Pré-rentrée des Personnels

Matinée d'Accueil (de 8h30 à 12h)

Animation : Equipe de direction

- de 8h30 à 9h15 :

Accueil de tous les Personnels (« Petit déjeuner « Café & Viennoiserie »)

- de 9h15 à 9h30 :

Photos de groupe des Personnels de l'établissement (sous réserve)

- de 9h30 à 12h :

Plénière (de 9h30 à 11h00)

- Présentation des Personnels (<i>nouveaux et anciens</i>)	10 minutes
- Résultats des Examens	10 minutes
- Point de situation rentrée 2026-2027	10 minutes
- Point « Pronote »	30 minutes
- Questions diverses	15 minutes
- Distribution des EDT	15 minutes

Réunion des Professeurs Principaux de 6èmes (de 11h à 12h)

60minutes

Réunion des Professeurs Principaux de Cycle 4 (de 11h à 12h)

60minutes

Visite de l'établissement aux nouveaux Personnels (de 11h à 12h)

60minutes

- de 12h00 à 14h00

REPAS « FROID » (pris en charge par l'établissement)

Après midi (14h00-17h00)

Finalisation des dispositifs d'organisation

Enseignants répartis en 3 groupes (de 14h00 à 16h00) :

Groupe 1 : **Devoirs faits, Soutien Mathématiques & Français 6è / Devoirs faits 5è, 4è, 3è**

(Détermination créneaux possibles-T1. Modalités de prise en charge)

Animation : Professeurs Coordinateurs de Mathématiques et de Lettres

Groupe 2 : **Remplacements Courtes Durées**

(Détermination créneaux possibles-T1. Modalités prise en charge)

Animation : Principale adjointe

Groupe 3 : **Organisation des dispositifs « E.V.A.R.S. » et « Maîtrise de la langue ».**

(Planification et modalités de mise en œuvre opérationnelle T1)

Animation : un Professeur de SVT (« E.V.A.R.S. ») – Infirmière scolaire

Animation : un Professeur de Lettres et la Professeure Documentaliste (« Maîtrise de la Langue »)

Plénière de fin (de 16h00 à 17h00) :

Protocole de « **Suivi disciplinaire pour la gestion du Climat Scolaire** »

(Distribution de la « Boîte à outils »)

Animation : Chef d'établissement